



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "W. A. Mozart"**

V.le di Castel Porziano, 516 - 00124 ROMA
Tel.0650914612 fax 0650938315 - C. F. 97067970588 – Codice Univoco: UFW0UW
RMIC85100R – Distretto 21 – Ambito X
Email: rmic85100r@istruzione.it – PEC: rmic8R5100r@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.scuolamozart.gov.it>

Prot. 8802/IV.5
Del 15/10/2024

**BANDO DI SELEZIONE PERSONALE
INTERNO /ESTERNO/ ESPERTO,
TUTOR/INTERNO**

**PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE,
L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI
NEGLI ANNI SCOLASTICI 2023-2024 E 2024-2025 - FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA
NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 –
FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)**

Progetto: Raggiungi nuove vette: Esplora la Bellezza del Sapere CUP G89I24000630006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n°129 del 28 Agosto 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"; **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità preferibilmente nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 44 del 20/05/2024 e la delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto del 22/05/2024 n. 109;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti pubblici);

VISTO la nota autorizzazione al progetto Avviso Prot. 59369 "Piano estate";

RILEVATA l'esigenza di procedere alla selezione di n. 1 esperto e n.1 tutor di comprovata esperienza per la realizzazione di n.9 moduli per la scuola del primo ciclo nell'ambito del progetto "Raggiungi nuove vette: Esplora la Bellezza del Sapere" ESO4.6.A4.A;

CONSIDERATO CHE i progetti /moduli dovranno essere realizzati entro il 31/12/2025,

EMANA

Il presente AVVISO PUBBLICO avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del progetto " Raggiungi nuove vette: Esplora la Bellezza del Sapere " ESO4.6.A4.A utilizzando docenti interni per le seguenti figure: a) n. 1 ESPERTI b) n. 1 TUTOR modulo: Matematica in azione: laboratorio pratico per la scuola Secondaria di primo grado.

Art. 1 - Premessa

Il presente avviso è rivolto:

a **personale interno all'istituzione scolastica in costanza di rapporto di lavoro (ovvero essere docenti in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato o comunque in servizio presso l'Istituto per tutta la durata di svolgimento del modulo) e personale esterno, con precedenza al personale interno.**

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2023/24 e 2024/25, attraverso azioni specifiche, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo. I percorsi di formazioni sono volti a:

- sostenere lo star bene a scuola
- promuovere la dimensione relazione nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche, strumenti e di metodologie didattiche innovative.

Plesso interessato	Classi interessate	Durata	Titolo modulo	Esperto	Tutor	Periodo
Centrale	Secondaria	30	Matematica in azione: laboratorio pratico per le Medie.	1	1	01/10/2024 31/01/2025

Art. 3 – Compiti dell'esperto

Al personale che svolge la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi devono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni, coinvolgendo le alunne e gli alunni, in situazioni esperienziali. I moduli didattici possono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in

contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi dal 17 giugno 2024 e terminare comunque non oltre il 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto si considera il compenso orario nell'Avviso prot. n. 55369 del 19/04/2024 di € 70,00 all'ora lordo Stato. Numero minimo di ore di incarico: **30, pari ad un modulo**. Possono essere conferiti incarichi per più moduli, in ordine di graduatoria e se il candidato ha espresso tale disponibilità in fase di candidatura.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

L'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordarsi con il tutor del modulo;
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale
-
-
-

dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e tipologie di verifica. Il progetto andrà caricato sulla piattaforma dedicata;

- tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PN e dalla vigente

normativa;

- compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, comprese eventuali questionari proposti dal MIM;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del livello di efficacia nell'ambito dell'avviso;
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente.

Art. 4 – Compiti del Tutor

Al personale che svolge la funzione di tutor **non vengono richieste prestazioni di insegnamento. Deve partecipare allo svolgimento dei moduli didattici e alla predisposizione del setting di aula flessibile e modulare, nei contesti di tipo esperienziale o immersivo e**

all'aperto. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi dal 17 giugno 2024 e terminare comunque non oltre il 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario stabilito nell'Avviso prot. n. 59369 del 19/04/2024 di € **30,00 all'ora lordo Stato.**

Il numero minimo di ore di incarico è **30, pari ad un modulo.** Possono essere conferiti incarichi per più moduli, in ordine di graduatoria e se il candidato ha espresso tale disponibilità in fase di candidatura.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti

Il tutor ha il compito di:

- inserire i dati richiesti dalla piattaforma dedicata sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordarsi con l'esperto del modulo;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione

Art. 5 – Requisiti d'accesso

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All. A) di:

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

essere docenti in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato o comunque in servizio presso l'Istituto per tutta la durata di svolgimento del modulo;

- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n.445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

Qualora la selezione interna abbia esito negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità interne richieste, l'Istituto procederà ad effettuare una nuova selezione attraverso la collaborazione plurima con altre scuole o con

professionalità ad
evidenza pubblica con contratto di prestazione d'opera.

Art. 6– Valutazione Comparativa e Pubblicazione Della Graduatoria

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico sarà composta da n. 3membri.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.
4. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
5. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito della scuola.

Art. 7– Presentazione delle candidature

L'istanza (**allegato A**), debitamente firmata corredata da **fotocopia di documento di identità in corso di validità, la Dichiarazione di incompatibilità, il Curriculum vitae** in formato europeo da cui risultino competenze ed esperienze pregresse relative all'incarico al quale si aspira, dovranno essere consegnati "brevi manu" in busta chiusa o inviati per mail all'indirizzo imic81800a@istruzione.it e acquisita agli Atti della Scuola entro e non oltre le ore **10:00 del mercoledì 22 ottobre 2024**

Nell'oggetto della mail, dovranno essere indicati: **nome e cognome, PIANO ESTATE e la dicitura:**

- **TITOLO DEL MODULO**
- **CANDIDATURA ESPERTO O TUTOR .**

Non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre i termini previsti o pervenute precedentemente alla data del presente avviso. La mancata presentazione di tutti gli allegati comporterà l'esclusione del candidato.

Dovrà essere prodotta un'istanza completa di allegati, per la candidatura ad ogni singola figura professionale di interesse.

Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà richiedere l'integrazione del Curriculum Vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Art. 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia dell'incarico si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria o con l'indizione di un nuovo bando specifico.

Art. 9 - Revoca dell'incarico

In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, la Dirigente Scolastica può revocare l'incarico.

Art. 10– Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritte, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili.

Art. 11 - Modalità di Accesso agli Atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 12 - Responsabile Del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Cogliandro

Art. 13 - Autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali e Disposizioni Finali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento: ISTITUTO COMPRENSIVO

I.C.W.A. MOZART – indirizzo mail : rmic85100r@ISTRUZIONE.IT Responsabile del trattamento : D.S. GIOVANNI COGLIANDRO Responsabile della Protezione dei Dati : euservice

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritto degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, odì adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Art. 14 – Pubblicizzazione della Procedura di Selezione Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale

Art. 15 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

PON – TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ESPERTO/TUTOR

TITOLI CULTURALI		FINO A MAX PUNTI
A	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA SPECIALISTICA NUOVO ORDINAMENTO RELATIVA ALLA MATERIA D'INSEGNAMENTO Valutazione 110/110 con lode 10 punti Valutazione 110/110 8 punti Valutazione da 109 a 104 6 punti Valutazione inferiore a 104/110 4 punti	10
B	DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO in alternativa al punto 1	6
C	DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER POST LAUREA II LIVELLO AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO 5 punti	10
D	CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE INFORMATICHE 10 punti	20
E	CORSI DI FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO NON INFERIORI ALLE 15 ORE ATTINENTI LE TEMATICHE DEL MODULO PER CUI CI SI CANDIDA 2 punti	10
F	ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO INERENTE ALLA TEMATICA DEL MODULO PER CUI CI SI PRESENTA 4 punti	4
G	ALTRE LAUREE/ CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA/ MASTER I LIVELLO 5 punti	10
ESPERIENZE PREGRESSE RELATIVE ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO		FINO A MAX PUNTI
	PER OGNI ESPERIENZA PREGRESSA NEL PROMUOVERE E GESTIRE ATTIVITA' FORMATIVE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN' ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10
B	PROPOSTE E/O PARTECIPAZIONE A PROGETTI PRESENTATI DALLA SCUOLA IN ATTIVITA' INERENTI ALL'IMPLEMENTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA, SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN'ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10
C	ATTIVITA' DI FORMATORE/RELATORE ATTINENTE ALLE TEMATICHE DEL MODULO PER CUI CI SI CANDIDA, SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN'ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10
PUNTEGGIO MASSIMO		100

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla compilazione e alla pubblicazione della graduatoria provvisoria che diverrà definitiva il 7 giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale tempo, entro il quale sono ammessi eventuali ricorsi, la graduatoria diventa definitiva e si procede al conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio, si procederà alla scelta del candidato più giovane.

Roma, 15/10/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Cogliandro
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

ALLEGATO A

TITOLI CULTURALI		FINO MAX PUNTI	A ESP ERT O	TUT OR
A	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA SPECIALISTICA NUOVO ORDINAMENTO RELATIVA ALLA MATERIA D'INSEGNAMENTO Valutazione 110/110 con lode 10 punti Valutazione 110/110 8 punti Valutazione da 109 a 104 6 punti Valutazione inferiore a 104/110 4 punti	10		
B	DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO in alternativa al punto 1	6		
C	DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER POST LAUREA II LIVELLO AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO 5 punti	10		
D	CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE INFORMATICHE 10 punti	20		
E	CORSI DI FORMAZIONE O AGGIORNAMENTO NON INFERIORI ALLE 15 ORE ATTINENTI LE TEMATICHE DEL MODULO PER CUI CI SI CANDIDA 2 punti	10		
F	ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO INERENTE ALLA TEMATICA DEL MODULO PER CUI CI SI PRESENTA 4 punti	4		
G	ALTRE LAUREE/ CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA/ MASTER I LIVELLO 5 punti	10		

ESPERIENZE PREGRESSE RELATIVE ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO		FINO A MAX PUNTI		
	PER OGNI ESPERIENZA PREGRESSA NEL PROMUOVERE E GESTIRE ATTIVITA' FORMATIVE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN' ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10		
B	PROPOSTE E/O PARTECIPAZIONE A PROGETTI PRESENTATI DALLA SCUOLA IN ATTIVITA' INERENTI ALL'IMPLEMENTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA, SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN'ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10		
C	ATTIVITA' DI FORMATORE/RELATORE ATTINENTE ALLE TEMATICHE DEL MODULO PER CUI CI SI CANDIDA, SVOLTE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI; SARA' VALUTATA UN'ESPERIENZA PER OGNI ANNO SCOLASTICO 2 punti	10		

PUNTEGGIO MASSIMO	100
--------------------------	------------

- ESPERTO INTERNO
- ESPERTO ESTERNO

DA COMPILARE A CURA DEL DOCENTE INTERNO/ ESTERNO E/O TUTOR INTERNO