



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "W. A. Mozart"**

**Viale di Castel Porziano, 516 - 00124 ROMA**

Tel.0650914612 fax 0650938315 - C.F.97067970588 – Codice Univoco: UFW0UV

Codice Meccanografico: RMIC85100R - Distretto 21 – Ambito X

PEO: [rmic85100r@istruzione.it](mailto:rmic85100r@istruzione.it) – PEC: [rmic85100r@pec.istruzione.it](mailto:rmic85100r@pec.istruzione.it) - Sito web: <https://www.scuolamozart.edu.it>

CIRCOLARE N.161

ALLE FAMIGLIE

## **AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE PRESENTAZIONE ISEE PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

Si allega nota informativa.

Roma, 01/03/2023

Dirigente Scolastico

Giovanni Cogliandro

**Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa**



## AVVISO AGLI UTENTI

### AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE PRESENTAZIONE ISEE PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024

**Per disposizione dipartimentale le attestazioni ISEE per l'anno 2023– 2024 potranno essere presentate dal 1 marzo al 30 settembre 2023 esclusivamente nella modalità on-line, accreditandosi tramite SPID al Portale di Roma Capitale.**

gli utenti interessati alle agevolazioni previste dalla Deliberazione Assemblea Capitolina n.83 del 21/07/2020, per il pagamento della quota contributiva, al fine di quantificare la tariffa agevolata, dovranno inoltrare la richiesta con le modalità sotto indicate, tenendo presente che tali agevolazioni potranno essere riconosciute solo agli alunni che abbiano almeno un genitore residente nel territorio del Comune Roma.

- Identificarsi tramite SPID al portale di Roma Capitale per l'accesso ai servizi on line.
- [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)<Portale Istituzionale> Servizi> Scuola > Ristorazione scolastica e diete speciali > Servizi online > Domanda Tariffa agevolata Ristorazione Scolastica.

Per sapere come ottenere un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) recarsi allo sportello Punto Roma Facile del Municipio Roma X – Viale del Lido 6-occorre seguire il link: <http://www.spid.gov.it>

#### Operazioni conclusive

- Inviare all'Amministrazione Comunale la richiesta di agevolazione tariffaria tramite l'apposita funzionalità messa a disposizione nella sezione "SERVIZI ON LINE" sul sito di Roma Capitale, la richiesta può essere inoltrata solo dopo aver ricevuto dall'INPS o dal CAF l'attestazione ISEE, a tal proposito si fa presente che presso la sede municipale di Viale del Lido 6, è attivo il "Punto Roma Facile" per facilitare l'accesso ai servizi on-line.
- **Il richiedente è tenuto a monitorare il buon fine del processo di acquisizione collegandosi al cruscotto on line di inserimento delle domande sottolineando che il semplice invio della richiesta non implica automaticamente l'accoglienza della stessa.**
- L'iter è completato con l'invio della richiesta di agevolazione tariffaria e l'accettazione della stessa entro i termini sopra indicati. Non verranno presi in considerazione ISEE elaborati ma non inoltrati all'Amministrazione Comunale .

**Si ricorda agli assistiti dai servizi sociali** del Comune e della Provincia che, per aver diritto alle agevolazioni tariffarie previste, **devono** presentare comunque l'attestazione ISEE secondo le modalità sopra indicate, poiché non è più prevista l'agevolazione "per assistenza dai servizi sociali".

**Si sottolinea** che, per rispettare i termini, le procedure preliminari devono essere iniziate con congruo anticipo, anche prima della data utile per l'invio della richiesta di agevolazione, poiché l'iter per ottenere l'attestazione ISEE richiede un tempo medio di 20 gg. lavorativi.

Si raccomanda la **correttezza della dichiarazione ISEE (DSU) anche nella parte riguardante la composizione del nucleo familiare** ( art. 3 D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159) - **oggetto di verifica da parte dell'Ufficio ricevente.**

#### N.B. :

- la richiesta di agevolazione tariffaria va presentata per ogni anno scolastico, secondo le modalità sopra indicate, nel rispetto della Deliberazione A.C. n. 117/2018.
- Nell'Attestazione – Isee (DSU) vanno inseriti sempre i nominativi dei genitori anche se separati e non conviventi.
- **deve essere presentata una richiesta per ogni alunno**, anche se appartenente allo stesso nucleo familiare e nell'attestazione devono essere indicati i nominativi dei minori in favore dei quali le prestazioni agevolate sono rivolte;
- le attestazioni ISEE per gli alunni iscritti durante il corso dell'anno scolastico saranno accolte entro e non oltre i 30 gg. successivi alla data di iscrizione.

Per ulteriori chiarimenti e aggiornamenti consultare il sito [www.comune.roma.it/MunicipioRomaX](http://www.comune.roma.it/MunicipioRomaX)

#### .Normativa di riferimento :

- *Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 30-31 luglio 2010 ( tariffe refezione)*
- *Deliberazione Assemblea Capitolina n. 45/2014 ( tariffe trasporto)*
- *D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 (nuovo ISEE)*
- *Deliberazione Assemblea Capitolina n. 9 del 12/03/2015 ( applicazione nuovo ISEE)*
- *Decreto ministeriale n. 138 del 13 aprile 2017 ( Aggiornamento al modello Dichiarazione Sostitutiva Unica "DSU")*
- *Nota Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici n.15192 del 25/05/2017*
- *Deliberazione Assemblea Capitolina n. 117/2018*
- *Nota Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici n. 4821 del 19/02/2020.*

Il Direttore  
Marionietta Scarabino



