



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo “W. A. Mozart”

Viale di Castel Porziano, 516 – 00124 ROMA

Tel.0650914612 fax 0650938315 - C.F.97067970588 – Codice Univoco: UFW0UV

Codice Meccanografico: RMIC85100R– Distretto 21 – Ambito X

PEO: rmic85100r@istruzione.it – PEC: rmic85100r@pec.istruzione.it - Sito web: <https://www.scuolamozart.edu.it>

CIRCOLARE N. 128

ALLE FAMIGLIE

OGGETTO: EROGAZIONE SERVIZIO OEPAC ANNO SCOLASTICO 2023/24

Si informano le famiglie degli alunni che usufruiscono del servizio OEPAC, che è necessario compilare e consegnare il modello allegato, tramite e-mail all'indirizzo rmic85100r@istruzione.it o direttamente alla segreteria didattica di codesto Istituto, entro e non oltre il 30 gennaio 2023 entro le ore 10.00.

In allegato : La Circolare del Comune di Roma e il modello da compilare

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Cogliandro
**Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa**

Roma, 16/01/2023



**Prot. QM/2022/0097564
del 23/12/2022**

Ai Direttori delle Direzioni Socio – Educative dei
Municipi

A tutti gli Istituti Comprensivi statali (infanzia, primarie e
secondarie di I grado) per il tramite dei Municipi
territorialmente competenti

e.p.c. Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale

Oggetto: “Servizio educativo per il diritto all’autonomia e all’inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità” – Indicazioni relative alla richiesta del Servizio da parte del genitore dell’alunno/a con disabilità ex art. 8 del Nuovo Regolamento di Roma Capitale approvato con Deliberazione dell’Assemblea Capitolina n. 20/2022.

Si richiama all’attenzione delle SS.LL. che il Nuovo Regolamento del Servizio OEPAC prevede all’art. 8, rubricato “Richiesta del servizio” le sotto indicate testuali disposizioni.

1. La domanda per la richiesta del Servizio deve essere presentata da parte degli aventi diritto all’inizio di ogni ciclo scolastico, ovvero con frequenza pari alla validità della certificazione ex Legge n. 104/92 art. 3, ordinariamente entro i termini stabiliti per le iscrizioni scolastiche: al Municipio per le scuole dell’infanzia capitoline, e al Dirigente scolastico per gli Istituti Comprensivi statali.

2. Gli Istituti Comprensivi statali provvedono all’invio al Municipio competente territorialmente della domanda e dei documenti di cui al successivo comma 3.

3. Alla domanda deve essere allegata copia dei documenti richiesti sulla base delle indicazioni fornite con apposita circolare del Dipartimento da emanarsi in tempi utili per l’iscrizione scolastica”.

La domanda dovrà essere presentata dal 9 al 30 gennaio 2023, come da nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 33071 del 30.11.2022, per le scuole statali presso gli Istituti scolastici, mentre per le scuole dell’infanzia capitoline, per le quali si prevede la pubblicazione dell’Avviso e l’apertura delle iscrizioni il 9.1.2023, la domanda dovrà essere presentata al Municipio.

All’istanza, a norma di legge (Legge 104/92 - Decreto Legislativo. 66/2017 – e Decreto Interministeriale n. 182/2020 ripristinato successivamente alla Sentenza del Consiglio di Stato sezione VII n. 3196 del 15/03/2022) dovranno essere allegati i seguenti documenti come peraltro risultante dal modulo di domanda (allegato 1):

- **Il verbale di accertamento della Commissione medico- legale, Legge 104/92** o ricevuta di inoltro domanda presso INPS;
- **la Certificazione d’integrazione scolastica (C.I.S.)** rilasciata dal Servizio TSMREE della ASL di residenza del bambino. Nella certificazione citata dovrà essere riportata la diagnosi clinica e le risorse professionali necessarie (operatore educativo per l’autonomia e la comunicazione (già AEC ora OEPAC, assistente educativo specialista), nonché, specificati i tempi di aggiornamento della stessa.

Ad integrazione della predetta documentazione, se già in possesso della famiglia, va allegata all'istanza anche la sotto indicata documentazione, ovvero, se non in possesso della famiglia, la sotto indicata documentazione dovrà essere trasmessa nei tempi utili per l'elaborazione del PEI:

- **la Diagnosi Funzionale**, il documento che descrive le potenzialità della/l bambina/o e gli aspetti funzionali da rafforzare, redatta dallo stesso Servizio TSMREE della ASL o dal Centro di riabilitazione riconosciuto dal Sistema Sanitario Regionale, dal Centro Specialistico di Aziende Ospedaliere, Universitarie, dagli Istituti di Ricerca e Cura a carattere Scientifico (IRCCS), presso cui le/i bambine/i con disabilità sono in trattamento diagnostico/riabilitativo;
- **il profilo dinamico funzionale**, l'atto successivo alla diagnosi funzionale che indica, dopo un primo periodo di inserimento scolastico, il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno con disabilità dimostra di possedere nei tempi brevi (sei mesi) e nei tempi medi (due anni), redatto dagli operatori dei servizi ASL che hanno in carico l'alunno/con disabilità, dai docenti curricolari e di sostegno del consiglio di classe con l'eventuale partecipazione dell'operatore psicopedagogico, se è presente, e con la collaborazione della famiglia;
- **il profilo di funzionamento**, il documento, a cura delle Aziende sanitarie e dell'INPS propedeutico e necessario alla predisposizione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) e del "Progetto Individuale", che definisce anche le competenze professionali e la tipologia delle misure di sostegno e delle risorse strutturali utili per l'inclusione scolastica; redatto con la collaborazione dei genitori dell'alunno, nonché, nel rispetto del diritto di autodeterminazione, nella massima misura possibile, dello studente con disabilità, con la partecipazione del dirigente scolastico ovvero di un docente specializzato sul sostegno didattico della scuola; aggiornato al passaggio di ogni grado di istruzione, a partire dalla scuola dell'infanzia, nonché in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona; trasmesso dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale alla scuola e all'ente locale competente, ai fini della predisposizione rispettivamente del PEI e del Progetto individuale, qualora questo venga richiesto. Sostituisce, ricomprendendoli, la diagnosi funzionale e il profilo dinamico funzionale.

Possono presentare l'istanza per il servizio anche le famiglie degli alunni il cui stato di disabilità ai sensi della L.104/92 è ancora in fase di perfezionamento come previsto dal comma 1 dell'art. 2 del Nuovo Regolamento OEPAC: *"I destinatari del Servizio sono gli alunni e le alunne con disabilità certificata, o in via di certificazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge quadro n. 104/92....."*.

Successivamente, e comunque nel termine ordinativo del 31 marzo p.v., le famiglie dei nuovi iscritti dovranno compilare la Scheda per la scelta dell'organismo da parte del genitore con relativa scelta dell'Organismo erogatore del servizio. Per gli alunni/e con disabilità già fruitori del servizio nel corrente anno scolastico 2022/2023, nell'ambito dello stesso ciclo e nel medesimo Istituto scolastico, la richiesta per il servizio sottoscritta dai genitori si intende automaticamente rinnovata per l'anno scolastico 2023/2024. È fatta salva la possibilità di poter modificare la propria scelta come previsto dall'art. 5 comma 5 delle linee Guida approvate con DGC. n. 162/2022: *"..... È consentito ad ogni famiglia di modificare la scelta per gli Organismi accreditati al termine di ogni anno scolastico"*.

Il modulo "Scheda per la scelta dell'organismo da parte delle famiglie servizio educativo per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità (D.G.C. n. 20 del 22.4.2022) - biennio 2022/2024" è pubblicato sul portale istituzionale al seguente link:

<https://www.comune.roma.it/web/it/informazione-di-servizio.page?contentId=IDS929558>

ROMA



Dipartimento Scuola, lavoro e Formazione professionale
Direzione Programmazione, regolamentazione
e gestione dei servizi educativi e scolastici
Ufficio OEPAC

Vista la delicatezza della materia, al fine di agevolare le famiglie, si chiede alle SS.LL. di operare con flessibilità ai fini dell'accoglienza delle certificazioni presentate che perverranno anche oltre la data di scadenza del termine delle iscrizioni, come previsto dal comma 4 del medesimo art. 8 del Regolamento.

Si invita inoltre a dare la più ampia diffusione della presente circolare a tutti gli Istituti Comprensivi Statali ricadenti nel relativo territorio di competenza.

Cordiali saluti.

La Posizione Organizzativa
Brunella Fanzone

Il Direttore di Direzione
Maria Teresa Canali



MARIA
TERESA
CANALI

ROMA



Domanda di erogazione del Servizio Educativo per l'Autonomia e la Comunicazione degli alunni con disabilità ai sensi della Legge 104/92 o in via di certificazione.

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Genitore/Tutore/Esercente la Responsabilità Genitoriale dell'alunno/a Cognome _____

Nome _____ Nato/a _____ il _____

Residente in _____ P.zza/Via _____

Tel° _____;

Iscritto nell'anno scolastico _____ / _____ presso l'Istituto Comprensivo* _____

Plesso _____ Frequentante la classe _____ sez _____ con orario-----/-----

e che nell'anno scolastico _____ / _____ frequenterà l'Istituto Comprensivo* _____

Plesso _____ Infanzia / Primaria/ Secondaria di Primo grado - classe _____ sez _____ con orario

Dalle _____ alle _____ (1):

(1) Da compilarsi solo per coloro che lo scorso anno hanno frequentato, ma senza beneficiare del servizio.

A tal fine allega:

- **Copia del Verbale di accertamento della Commissione medico-legale o ricevuta di inoltro domanda presso INPS;**

Possono presentare l'istanza per il servizio anche le famiglie degli alunni il cui stato di disabilità ai sensi della L.104/92 è ancora in fase di perfezionamento come previsto dal comma 1 dell'art. 2 del Nuovo Regolamento OEPAC: *"I destinatari del Servizio sono gli alunni e le alunne con disabilità certificata, o in via di certificazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge quadro n. 104/92....."*.

- **Certificazione d'integrazione scolastica (C.I.S.)** rilasciata dal Servizio TSMREE della ASL di residenza del bambino. Nella certificazione citata dovrà essere riportata la diagnosi clinica e le risorse professionali necessarie (operatore educativo per l'autonomia e la comunicazione (già AEC ora OEPAC, assistente educativo specialista), nonché, specificati i tempi di aggiornamento della stessa.

ROMA



Ad integrazione della predetta documentazione, se già in possesso della famiglia, va allegata all'istanza anche la sotto indicata documentazione, ovvero, se non in possesso della famiglia, la sotto indicata documentazione dovrà essere trasmessa nei tempi utili per l'elaborazione del PEI:

- o **la Diagnosi funzionale** redatta dallo stesso Servizio TSMREE della ASL o dal Centro di riabilitazione riconosciuto dal Sistema Sanitario Regionale, dal Centro Specialistico di Aziende Ospedaliere, Universitarie, dagli Istituti di Ricerca e Cura a carattere Scientifico (IRCCS), presso cui le/i bambine/i con disabilità sono in trattamento diagnostico/riabilitativo.
- o **il profilo dinamico funzionale** redatto dagli operatori dei servizi ASL che hanno in carico l'alunno/con disabilità, dai docenti curricolari e di sostegno del consiglio di classe con l'eventuale partecipazione dell'operatore psicopedagogico, se è presente, e con la collaborazione della famiglia;
- o **il profilo di funzionamento**, il documento, a cura delle Aziende sanitarie e dell'INPS propedeutico e necessario alla predisposizione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) e del "Progetto Individuale".

Roma _____

Firma del Genitore/Tutore Esercente la Responsabilità

Genitoriale _____